

**"Мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества"**  
**Мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества**

СКИРО ПК и ПРО

Сегодня, 18:36

Кому:вам

Был получен ваш ответ на форму "Мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества".

Вам необходимо распечатать данные результаты опроса, заверить их подписью и печатью руководителя органа управления образованием администрации муниципального/городского округа. Информацию в формате PDF следует направить на адрес электронной почты [stav-snppm@mail.ru](mailto:stav-snppm@mail.ru), указав в теме письма: «Мониторинг».

Наименование муниципалитета (выберите из выпадающего списка):

г. Невинномысск

Наименование ОО (по уставу) кратко:

МБОУ СОШ № 11

Полное наименование ОО (по уставу):

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 города Невинномысска имени кавалера ордена Мужества Э.В. Скрипника

Адрес ОО:

375108. Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Менделеева, д.5-а.

Положение о реализации целевой модели наставничества::

Принято

Локальные акты образовательной организации о внедрении (применении) системы (целевой модели) наставничества и организации наставничества педагогических работников в образовательной организации::

Изданы

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации::

Утверждена

На официальном сайте образовательной организации создан специальный раздел (рубрика) для размещения информации о реализации персонализированной программы наставничества педагогических работников::

Да (указать на следующем шаге ссылку на сайт образовательной организации, на котором содержится информация о наставничестве)

Укажите ссылку на сайт образовательной организации, на котором содержится информация о наставничестве::

<http://sh11.nevinsk.ru/>

В Вашей организации определены группы "наставник-наставляемый":

Да

Выберите критерии отбора наставников::

Педагогический опыт, Психологическая готовность

Укажите, как ваша образовательная организация организует повышение уровня профессионального мастерства наставников (перечислите формы):

Участие в конкурсах профессионального мастерства, Участие в фестивалях, форумах, конференциях, Повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования

Выберите критерии отбора наставляемых::

Новый педагог в коллективе (специалист, прошедший профпереподготовку), Молодой педагог (специалист с опытом работы 0-1 год)

Информация о наличии в образовательной организации педагогов, которых необходимо включить в наставническую деятельность в качестве наставляемых, актуализируется::

Не менее одного раза в год

Выберите формы наставничества, применяемые в вашей образовательной организации::

Форма наставничества «руководитель образовательной организации -учитель», Форма наставничества «учитель - учитель», Краткосрочное или целеполагающее наставничество (наставник и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты), Наставничество в группе (форма наставничества, когда один наставник взаимодействует с группой от двух и более человек наставляемых одновременно)

Производилась ли в образовательной организации замена наставников::

Нет

Укажите ФИО, должность куратора (ответственного за реализацию персонализированных программ наставничества):

Остроумова Рита Шамильевна

На базе образовательной организации создано методическое объединение наставников/комиссия/совет::

Да

В образовательной организации осуществляется мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества, оценка вовлеченности педагогов в различные формы наставничества и повышения квалификации педагогических работников::

Да

По каким критериям оценивается эффективность работы наставника (перечислите)::

Востребованность наставника в профессиональной среде, Повышение/снижение качества знаний обучающихся в классах, где преподает наставляемый

Формируется итоговый аналитический отчет о реализации в образовательной организации системы наставничества, реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников::

Да

В образовательной организации сформирован банк индивидуальных/групповых персонализированных программ наставничества педагогических работников, лучших практик наставничества педагогических работников с размещением на сайте (странице сайта) образовательной организации и/или социальных сетях::

Находится на стадии формирования (указать планируемый срок окончания на следующем шаге)

Указать планируемый срок размещения сформированного банка индивидуальных/групповых персонализированных программ наставничества педагогических работников, лучших практик наставничества педагогических работников на сайте (странице сайта) образовательной организации и/или социальных сетях:  
до 30 декабря 2022г

Укажите адрес эл.почты, на которую будет отправлена распечатка ваших ответов на вопросы мониторинга:  
[shdruzhball@mail.ru](mailto:shdruzhball@mail.ru)

Директор МБОУ СОШ № 11



Г.И. Рябова

**Сведения  
об установленных мерах материального и нематериального  
стимулирования педагогических работников за наставничество**

**г. Невинномысск**

(наименование муниципального/городского округа)

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование муниципальной образовательной организации (дошкольного образования, общего образования и дополнительного образования детей)</b>	<b>Меры материального стимулирования педагогических работников за наставничество, каким нормативным актом предусмотрены</b>	<b>Меры нематериального стимулирования педагогических работников за наставничество</b>
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 города Невинномысска имени кавалера ордена Мужества Э.В. Скрипника (МБОУСОШ № 11)	Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ № 11, в части компенсационных выплат  (приказ МБОУСОШ № 11 от 30.08.2022 № 254-од)	1. Вручение Благодарственного письма наставникам. 2. Сведения о наставниках на информационных стендах школы. 3. Информационные посты в сети интернет: освещение наставнической деятельности наставников и наставляемых.

**Информационная карта  
 о реализации модели наставничества  
 (из опыта образовательной организации)**

Образовательная организация (наименование, населённый пункт) МБОУ СОШ № 11, г. Невинномысск, Ставропольский край

Куратор реализации программы наставничества (ФИО, должность) Остроумова Рита Шамильевна, заместитель директора по УВР

Наставник (ФИО, должность) Витценко Юлия Андреевна, учитель начальных классов

Наставляемый (ФИО, должность) Проскурина Анастасия Вадимовна, учитель начальных классов

Статус наставляемого (молодой педагог, только пришедший в профессию; опытный педагог, испытывающий потребность в освоении новой технологии или приобретении новых навыков; новый педагог в коллективе; педагог, имеющий непедагогическое профильное образование) молодой педагог, только пришедший в профессию.

№ п/п	Выявленные профессиональные затруднения	Форма диагностики профессиональных затруднений	Форма наставничества	Сроки реализации	Перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений	Ссылка на размещённый в сети Интернет отчёт о проведённых мероприятиях
	- вопросы организации урока (неумение правильно рассчитать время на уроке, логически выстроить его этапы); - вопросы дисциплины	-анкетирование специалиста; -встроенное наблюдение первых учебных занятий молодого педагога;	«учитель – учитель»,	2022-2025 гг	-Составление плана по коррекции выявленных затруднений; -обеспечение психолого-педагогической	изучение опыта работы коллег своего и других ОУ;

<p>и порядка на уроке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- недостаточно высокий уровень владения методикой преподавания предмета;</li> <li>- затруднения при объяснении материала;</li> <li>- взаимодействие с учениками;</li> <li>- слабое представление в вопросах оформления школьной документации.</li> <li>- организация работы с родителями обучающихся;</li> <li>- осуществление классного руководства (организация детей на участие в классной, общешкольной жизни).</li> </ul>	<p>- изучение качества оформленных документов:</p> <p><i>конспект урока, план родительского собрания, тезисы беседы с учащимися.</i></p>			<p>подготовленности молодого педагога в соответствии с современными требованиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для легкой адаптации молодого специалиста на работе;</li> <li>- обеспечение необходимыми знаниями, умениями, навыками;</li> <li>- обеспечение методической литературой, материалами перспективного планирования, дидактическими материалами, знакомство с методическим объединением</li> </ul> <p><b>Формы и методы работы с молодым специалистом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>изучение опыта работы коллег своего и других ОУ</li> <li>участие в проведении семинаров-практикумов</li> <li>беседы;</li> <li>собеседования;</li> <li>встречи с опытными</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

					учителями; открытые уроки, внеклассные мероприятия; тематические педсоветы, семинары; методические консультации; посещение уроков; взаимопосещение уроков; анкетирование, тестирование;	
--	--	--	--	--	--	--