



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11 города Невинномысска
(МБОУ СОШ № 11)**

357100, Ставропольский край, ул. Менделеева, д.5-а г. Невинномысск

ПРОТОКОЛ

заседания Управляющего совета школы

от «30» августа 2019г.

№ 1

Председатель О.В. Кистанова
Секретарь В.М. Пушкова
Присутствовали 11 человек управляющего совета школы, и приглашённые кураторы по направлениям работы школы.
Зам директора Р.Ш. Остроумова, В.М. Пушкова, Т.Н. Верченко.
Кооптированные члены УС: Б.И. Антохин

Повестка:

1.Итоги приёмки школы к началу нового 2019 – 2020 учебного года.

Директор Г.И. Рябова

-Отчет о подготовке школы к учебному году. Анализ ремонтных работ, проведенных в летний период.

-Отчет об обеспеченности школы учебными пособиями и учебниками.

-Отчет о проверке выполнения правил техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей, антитеррористической защищенности учащихся.

2. Утверждение изменений в программу развития школы, образовательную программу, стратегию, цели и задачи развития школы, план работы школы. Знакомство с режимом работы, годовым календарным графиком, с проектом плана работы МБОУ СОШ 11 на 2019-2020 учебный год. **Г.И. Рябова, Р.Ш. Остроумова.**

Согласование: школьный компонент УП после одобрения его педагогическим советом школы, выбор учебников из числа рекомендованных Минобр. и науки РФ.

3.Знакомство с нормативными документами по организации работы школы, перечнем дополнительных платных образовательных услуг, предоставлением аренды на 2019 - 2020 учебный год. **Т.Н. Верченко.**

4.Заслушивание тезисно Публичного доклада школы и отчёта по итогам самообследования по итогам 2018 - 2019 учебного года. **Г.И. Рябова**

5. Анализ работы Управляющего совета школы. **Отчет председателя О.В. Кистановой.**

Отчет председателей комиссий за 2018 – 2019 год.

Разработка и утверждение плана работы Управляющего совета МБОУ СОШ № 11 на 2019 – 2020 учебный год.

Обсуждение плана антикоррупционной деятельности, предупреждение детского дорожно-транспортного и бытового травматизма.

6. Установление режима работы школы, в том числе: продолжительность учебной недели (5-6 дневная), время начала и окончания занятий. Зам директора по УВР **Р.Ш.Остроумова**.

7. Обсуждение:

- ✓ Положение требования к одежде и внешнему виду обучающихся.

8. Согласование:

- ✓ основной образовательной программы начального общего образования;
- ✓ основной образовательной программы основного общего образования;
- ✓ образовательной программы основного общего образования (9 класс) на 2019-2020 учебный год;
- ✓ образовательной программы среднего общего образования (10-11 классы) на 2019-2020 учебный год

9. Обсуждение и согласование поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудникам школы» зам директора по УВР **Р.Ш.Остроумова**.

По первому вопросу слушали Г.И. Рябову.

«Итоги приёма школы к началу нового 2018 – 2019 учебного года.

-Отчет о подготовке школы к учебному году. Анализ ремонтных работ, проведенных в летний период.

-Отчет об обеспеченности школы учебными пособиями и учебниками.

-Отчет о проверке выполнения правил техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей, антитеррористической защищенности учащихся»

Решено:

1. Принять информацию к сведению.
2. Считать работу в данных направлениях удовлетворительной.

Принято единогласно.

По второму вопросу слушали Г.И. Рябову и Р.Ш. Остроумову.

«Утверждение изменений в программу развития школы, образовательную программу, стратегию, цели и задачи развития школы, план работы школы. Знакомство с режимом работы, годовым календарным графиком, с проектом плана работы МБОУ СОШ 11 на 2019-2020 учебный год.

Согласование: школьный компонент УП после одобрения его педагогическим советом школы, выбор учебников из числа рекомендованных Минобр. и науки РФ» слушали Г.И. Рябову, которая предоставила на обсуждение Управляющему совету Публичный отчет за 2018-2019 учебный год, размещенный на сайте ОУ.

Она дала подробный анализ работы школы в прошедшем учебном году, указала на недостатки и внесла конкретные предложения по их устранению. Галина Ивановна представила подробный отчет о работе школы, в том числе финансовый, за 2018/2019 учебный год. Она отметила, что, работая в рабочих группах, коллектив школы изучал сведения по расходованию выделяемых денежных средств, и теперь сотрудники школы понимают, как и на что распределяются средства. Наши родители и общественность видят, насколько прозрачно ведется финансовая деятельность школы.

Г.И. Рябова отметила, что приоритетным направлением работы школы стало использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе. Особое внимание в школе уделяется работе с подростками, находящимися в социально опасном положении и их социальным окружением.

В заключение Г.И. Рябова обозначила основные задачи работы школы на 2019/2020 учебный год.

Она познакомила членов Совета с планом работы, целью и задачами ОУ на 2019-2020 учебный год.

Цель школы: создание оптимальной образовательной модели, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников путем обновления структуры и содержания образования.

Задачи:

обеспечить высокое качество образования в соответствии с современными требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования; создавать условия реализации инклюзивного обучения для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве школы; развивать систему дополнительных образовательных услуг через организацию работы «Школы будущего первоклассника»;

повышать уровень профессиональной компетентности педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта; познакомиться с программой «Доступная среда».

Решено:

1. Принять информацию к сведению.
2. Считать работу в данных направлениях удовлетворительной.
3. Принять проекты документов к утверждению.

Принято единогласно.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по АХЧ Т.Н. Верченко, которая познакомила с нормативными документами по организации работы школы, перечнем дополнительных платных

образовательных услуг, предоставлением аренды на 2019 - 2020 учебный год. За истекший учебный год все планы были реализованы в полном объеме.

Решено:

1. Принять информацию к сведению.
2. Считать работу в данных направлениях удовлетворительной.
3. Принять проекты документов к утверждению.

Принято единогласно.

По четвертому вопросу слушали директора школы Г.И. Рябову.

Заслушали текст Публичного доклада школы в тезисах и отчёта по итогам самообследования по итогам 2018 - 2019 учебного года.

Озвучены приоритетные направления в работе школы и пути их решения.

Решено:

1. Принять информацию к сведению.
2. Считать работу в данных направлениях удовлетворительной.
3. Довести до сведения текст Публичного доклада до родительской общественности.

Принято единогласно.

По пятому вопросу слушали отчёт председателя управляющего совета школы О.В. Кистановой В. рассмотрении - анализ работы Управляющего совета школы.

Отчет председателей комиссий за 2018 – 2019 год.

Разработка и утверждение плана работы Управляющего совета МБОУ СОШ № 11 на 2019 – 2020 учебный год.

Обсуждение плана антикоррупционной деятельности, предупреждение детского дорожно-транспортного и бытового травматизма.

Решено:

1. Принять информацию к сведению.
2. Считать работу в данных направлениях удовлетворительной.
3. Принять проекты документов к утверждению.

Принято единогласно.

По шестому вопросу слушали Р.Ш. Остроумову.

Дан комментарий основных положений по режиму работы школы в 2019-2020 учебном году.

В отчёте: нарушений по данному направлению в работе школы не зафиксировано.

Установление режима работы школы, в том числе: продолжительность учебной недели (5-6 дневная), время начала и окончания занятий.

Решено:

1. Принять информацию к сведению.
2. Считать работу в данных направлениях удовлетворительной.
3. Принять проекты документов к утверждению.

Принято единогласно.

По седьмому вопросу

слушали директора школы Г.И. Рябову, которая предложила повторно рассмотреть Положение требования к одежде и внешнему виду обучающихся. Требования к одежде и внешнему виду обучающихся вводятся с целью обеспечения обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни, устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися. Для исполнения требований к внешнему виду в 2019-2020 учебном году.

Решено:

1. Принять информацию к сведению.
 2. Принять проекты документов к утверждению.
 3. Довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
- Принято единогласно.

По восьмому вопросу слушали заместителя директора по УВР Р.Ш.Остроумову.

Согласование:

- ✓ основной образовательной программы начального общего образования;
- ✓ основной образовательной программы основного общего образования; на 2019-2020 учебный год;
- ✓ образовательной программы среднего общего образования (10-11 классы) на 2019-2020 учебный год

предложила к обсуждению членов совета:

- основную образовательную программу начального общего образования;
- основную образовательную программу основного общего образования;
- образовательную программу среднего общего образования (10 - 11классы) на 2019-2020 учебный год.

Программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС (1-4 классы; 5-9 классы), ФК ГОС (10 – 11 классы) и необходимы для организации учебного процесса.

Р.Ш. Остроумова предоставила на обсуждение и согласование членам Совета календарный график МБОУ СОШ № 11 на 2019-2020 учебный год, включающий в себя такие вопросы, как сроки начала и окончания учебного года; продолжительность каникул, учебной недели; порядок, форма, сроки проведения и систему оценок на промежуточной аттестации.

Решение Управляющего совета по вопросам № 8,9:

Согласовать

- основную образовательную программу начального общего образования;
- основную образовательную программу основного общего образования на 2017-2018 учебный год;
- образовательную программу среднего общего образования (10 - 11классы) на 2019-2020 учебный год

Довести до сведения родителей (законных представителей) Положение требования к одежде и внешнему виду обучающихся.

Решено:

1. Принять информацию к сведению, довести до сведения обучающихся и их родителей.
2. Считать работу в данных направлениях удовлетворительной.
3. Принять проекты документов к утверждению.

Принято единогласно.

По десятому вопросу «Обсуждение и согласование поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудникам школы» слушали зам директора по УВР Р.Ш.Остроумову. Присутствующие ознакомились с подходами в распределении стимулирующих выплат во 2 полугодии.

В продолжение темы выступила заместитель директора по УВР Р.Ш. Остроумова, которая подробно рассказала членам Управляющего Совета о том, как велась работа по разработке критериев для распределения стимулирующих выплат сотрудникам, а также разработке положений:

- Положение о системе оплаты труда работников МБОУ СОШ № 11;
- Положение о надбавках и доплатах из компенсационного фонда работникам МБОУ СОШ № 11;
- Положение о надбавках и доплатах из стимулирующего фонда работникам;
- Результаты работы комиссии по стимулирующим выплатам;

Г.И. Рябова предложила ознакомиться с тарификацией и штатным расписанием на 2019/2020 учебный год.

Галина Ивановна объяснила, из каких параметров складывается заработная плата каждого учителя. Рассказала о необходимости тех должностей в школе, которые входят в штатное расписание. Было отмечено, что в настоящее время введена система оплаты труда педагогических и руководящих работников, предполагающая нормативно-подушевое финансирование.

Подушевое финансирование позволяет рационально использовать средства. Учителя поняли, что от них самих, от качества их труда зависит, какую заработную плату они будут получать. А у администрации появилось возможность самим поощрять своих педагогов.

Она предложила членам Управляющего Совета ознакомиться с представленными положениями и документами, внести изменения (если нужно) и утвердить их.

Решено:

1. Принять информацию к сведению, довести до сведения родителей обучающихся.
2. Считать работу в данных направлениях удовлетворительной.
3. Принять проекты документов к утверждению.

Постановили:

1. Провести общешкольное родительское собрание « Публичный доклад за 2018-2019 учебный год». Признать работу администрации школы и педагогического коллектива – удовлетворительной.
2. Признать работу Управляющего совета – удовлетворительной.
3. Согласовать и утвердить поощрительные выплаты из стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудникам школы на 1 полугодие 2019-2020 учебный год

Принято единогласно.

Решения по итогам заседания управляющего совета:

1. 2. Утвердить график проведения заседаний Управляющего совета в 2019-2020 учебном году.
3. Утвердить план работы Управляющего совета МБОУ СОШ № 11 на 2019-2020 учебный год.
4. Согласиться с календарным графиком МБОУ СОШ № 11 на 2019-2020 учебный год.
5. Согласиться с организацией в МБОУ СОШ № 11 в 2019-2020 учебном году дополнительных образовательных услуг.
6. Согласиться с целью, задачами воспитательно-образовательного процесса школы и планом работы МБОУ СОШ № 11 на 2019-2020 учебный год.
7. Согласиться с публичным докладом за 2018-2019 учебный год.
8. Согласиться с отчетом о финансово-хозяйственной деятельности.
9. Согласиться со сметой расходов на 2019-2020 учебный год.
- 10 . Согласиться с реализацией в ОУ Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
11. Согласиться с планом работы спортивного зала, расписанием кружков, отрядов, творческих объединений, внеурочной деятельности, графиком работы старшей вожатой, социального педагога, расписанием дополнительных занятий учащихся 9-11 классов по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году.
12. Разместить на сайте МБОУ СОШ № 11 информацию об Управляющем совете школы.

Председатель Управляющего совета

О.В. Кистанова

Секретарь Управляющего совета

В.М. Пушкова