



Положение  
утверждено приказом МБОУ СОШ № 11  
№ 91-од от 26.02.2016  
Директор МБОУ СОШ № 11  
Г.И. Рябова

**Положение  
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся МБОУ СОШ №11 г. Невинномыска.**

**1 Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №11 г. города Невинномыска (далее - ОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами ОО.

**2. Перевод обучающихся.**

**2.1 Перевод обучающихся в следующий класс.**

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс на основании решения педагогического совета МБОУСОШ №11 и в соответствии с приказом директора школы.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

## **2.2. Перевод из класса в класс одной образовательной параллели**

2.2.1. Перевод в параллельный класс осуществляется:

- на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательной программе начального общего образования;
- на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательной программе основного общего образования с учетом мнения ребенка;
- на основании заявления обучающегося по образовательной программе среднего общего образования.

2.2.2. В заявлении обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причина перевода из класса в класс

2.2.3. Перевод из класса в класс осуществляется при наличии свободных мест в течение всего учебного года в соответствии с приказом директора школы.

## **2.3. Перевод обучающихся на получение образования в иной форме.**

2.3.1. С учётом потребностей и возможностей личности обучающегося общеобразовательные программы осваиваются в ОО:

- в очной и заочной формах, в обучении по индивидуальным планам (ИУП) в составе контингента обучающихся;
- в форме семейного образования и самообразования - вне образовательной организации.

2.3.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и обучения.

2.3.3. Перевод обучающихся на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке с согласия родителей (законных представителей).

2.3.4. Порядок перевода для получения образования по другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании.

2.3.5. Основанием для перевода для получения образования по другой форме обучения является заявление обучающегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не имеющего основного общего образования.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- желаемая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

К заявлению при необходимости прикладываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

2.3.6. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения ребенка.

2.3.7. При переводе для получения образования по другой форме обучения по заявлению несовершеннолетнего обучающегося, имеющего основное общее образование, в заявлении подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на перевод для получения образования по другой форме обучения.

2.3.8. Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) или четверти в соответствии с приказом директора МБОУ СОШ № 11.

2.3.9. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Согласие дается в письменной форме.

В согласии указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- согласие о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3.10. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) или четверти в соответствии с приказом директора школы.

## **2.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану**

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии Порядком обучения по индивидуальному плану

## **2.5. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию.**

2.5.1. Перевод обучающихся по инициативе его родителей (законных представителей) для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию (далее - заявление).

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления ОО в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (населенного пункта, субъекта Российской Федерации). Учреждение выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими оценками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ОО и подписью директора ОО (уполномоченного им лица).

2.5.2. В случае прекращения деятельности ОО, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ОО государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления ОО обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

2.5.3. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления ОО обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## 2. Отчисление обучающихся.

3.1. Отчисление обучающихся в связи с завершением обучения. Образовательные отношения прекращаются путем отчисления обучающегося из ОО в связи с получением среднего общего образования (завершением образования).

3.2.1. Досрочное отчисление обучающегося осуществляется из ОО по следующим основаниям:

3.2.2. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО.

3.2.3. По инициативе ОО в случае:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установления нарушения порядка приёма ОО, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОО;
- расторжение в одностороннем порядке договора об оказании платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОО, как меры дисциплинарного взыскания допускается по решению Управляющего совета ОО за неоднократное совершение следующих дисциплинарных проступков: неисполнение или нарушение Устава ОО, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

ОО незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного воздействия орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.2.3. По обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

и ОО, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО об отчислении обучающегося.

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ОО об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении или о переводе обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ОО.

#### 4. Восстановление

4.1. Прием в ОО ранее отчисленных обучающихся осуществляется в соответствии с общим порядком приема граждан в общеобразовательные организации, предусмотренным законодательством Российской Федерации

4.2. По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА среднего общего образования) или получившего на ГИА среднего общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА среднего общего образования в дополнительные сроки, он может быть восстановлен в Школе для прохождения повторной ГИА среднего общего образования.

4.3. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА среднего общего образования.

4.4. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 11 с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

*Принято на общем собрании трудового коллектива (№ 6 от 22.02.2016)*

*Учено мнение совета обучающихся (№ 7 от 03.02.2016)*

*Обсуждено на управляющем совете (№ 4 от 26.02.2016)*