

Функциональная модель проектного управления

МБОУ СОШ №11 г. Невинномысска

ОРГАНЫ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ИХ ФУНКЦИОНАЛ	МОДЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТНЫМИ РЕШЕНИЯМИ
<i>а) постоянные</i>	
1. Проектный офис - одобряет решения о начале и завершении мероприятий по этапам проекта; - одобряет запросы на изменение сводного плана и/или паспорта проекта; - принимает управленческие решения в части планирования и контроля деятельности на долгосрочный и среднесрочный периоды, - осуществляет контроль реализации проектов, достижения контрольных событий и показателей образовательной системы (организации)	Руководитель: Остроумова Рита Шамильевна , учитель математики, заместитель директора по УВР
2. Куратор - должностное лицо, имеющее высокий уровень административных полномочий и оказывающее всестороннее содействие успешной реализации проекта	Рябова Галина Ивановна , директор МБОУ СОШ №11
3. Руководитель проекта - осуществляет оперативное управление реализацией проекта, - обеспечивает достижение целей, показателей, результатов и выгод проекта в рамках выделенного бюджета, в соответствии с заданными сроками и требованиями к качеству	В.В. Проскурякова, учитель математики, руководитель МО Ж.И. Фёдорова, учитель русского языка и литературы, руководитель МО
4. Администратор проекта осуществляет: - организационно-техническое обеспечение реализации проекта; - ведение мониторинга и формирование отчетности по проекту	Циклаури Светлана Васильевна , учитель информатики
5. Рабочая группа проектов	Демещук Светлана Алексеевна, учитель географии и биологии; Циклаури Светлана Васильевна, учитель информатики; Харитоновна Ирина Алексеевна, учитель географии и биологии; Никитенко Ольга Юрьевна, учитель технологии и ОБЖ; Пушкова Виктория Михайловна, заместитель директора по ВР; Демина Наталья Владимировна, заместитель директора по УВР, учитель истории; Швецов Сергей Сергеевич, социальный педагог; Чубова Мария Владимировна, педагог – психолог; Тарасенко Светлана Евгеньевна, учитель начальных классов; Карабановская Вера Николаевна, учитель русского языка и литературы; Гамидова Элиза Байрамбековна, учитель русского языка и литературы; Извекова Ольга Григорьевна, учитель нач. классов; Пиянина Людмила Анатольевна, учитель технологии

	и ИЗО; Лебедев Николай Николаевич, учитель физ. культуры; Витценко Юлия Андреевна, старшая вожатая.
6. Руководитель портфеля проектов - обеспечение процесса генерации идей - концентрация внимания всех заинтересованных лиц на стратегических приоритетах - учет влияния внешней среды на реализуемые проекты - мониторинг реализации проектов	Рябова Галина Ивановна , директор МБОУ СОШ №11
7. Рабочая группа портфеля проектов	Рябова Галина Ивановна , директор МБОУ СОШ №11 Кезля Ю.И., зам директора по ВР МБОУ СОШ № 8
<i>в) обеспечивающие и вспомогательные</i>	
8. Общественно-деловой совет принимает участие: - в определении основных требований к результатам проекта; - в определении качественных результатов и ключевых показателей эффективности; - в приемке промежуточных и окончательных результатов проекта; - в организации мониторинга, оценки и иных контрольных мероприятий проекта	
9. Центр компетенций проектного управления осуществляет: - накопление и систематизацию опыта проектного управления; - разработку типовых форм (планов, шаблонов) проектной деятельности; - системное развитие проектной методологии; - профильную подготовку кадров и оценку компетенций в сфере проектного управления; - научную, экспертную, образовательную деятельность по развитию управления проектами	
10. Экспертная группа - формируется в целях внешнего экспертного сопровождения реализации проекта	