

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 11  
города Невинномысска Ставропольского края

**Рабочая программа по информатике и ИКТ  
на 2018-2019 учебный год**

По предмету (курсу и т.д.) \_\_\_\_\_ Информатика и ИКТ \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ 7 \_\_\_\_\_

Количество часов по программе \_\_\_\_\_ 35 \_\_\_\_\_

Календарно-тематическое планирование составлено учителем информатики высшей категории  
Циклаури Светланой Васильевной

Принято на заседании  
педагогического совета школы  
протокол № 1 от « 31 » августа 2018 года

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа по информатике для 7 класса разработана на основе следующих документов: Закона «Об образовании в РФ» Федерального государственного стандарта 2010 г, Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897), с изменениями от 31.12.2015 г. Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования (п.23, ч.2, ст.32, закона РФ «Об образовании»); Данная программа ориентирована на использование учебника Л.Л. Босовой, А.Ю. Босовой «Информатика» 6 класс : учебник для общеобразовательных учреждений. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.

**Описание места учебного предмета в учебном плане**

В соответствии с федеральным базисным учебным планом для образовательных учреждений РФ и учебным планом МБОУ СОШ №11 «Информатика и ИКТ» представлен в предметной области «Математика и информатика», изучается в 7 классе, рассчитан на 35 часов (из расчета 1 час в неделю), в том числе на практическую часть отводится 12 часов, на контрольные и зачетные уроки 5 часов.

**Цели обучения:**

- изучение понятий основного курса школьной информатики, обеспечивающее целенаправленное формирование общеучебных понятий, таких как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
- воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся;
- овладение умениями работать с различными видами информации.

**Задачи:**

- знать виды информационных процессов; примеры источников и приемников информации;
  - знать основные свойства информации, переходить от одного представления данных к другому;
  - оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи информации;
- создавать и использовать различные формы представления информации: формулы, графики, диаграммы, таблицы (в том числе динамические, электронные, в частности – в практических задачах);
- искать информацию с применением правил поиска (построения запросов) в базах данных, компьютерных сетях, некомпьютерных источниках информации (справочниках и словарях, каталогах, библиотеках) при выполнении заданий и проектов по различным учебным дисциплинам;

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА****Тема 1. Человек и информация.****Ученик научится:**

- декодировать и кодировать информацию при заданных правилах кодирования;
- оперировать единицами измерения количества информации;
- оценивать количественные параметры информационных объектов и процессов (объем памяти, необходимый для хранения информации; время передачи информации и др.);

- составлять запросы для поиска информации в Интернете;

**Ученик получит возможность научиться:**

- углубить и развить представления о современной научной картине мира, об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;
- определять мощность алфавита, используемого для записи сообщения;
- оценивать информационный объём сообщения, записанного символами произвольного алфавита
- познакомиться с тем, как информация представляется в компьютере, в том числе с двоичным кодированием текстов, графических изображений, звука;
- оценивать возможное количество результатов поиска информации в Интернете, полученных по тем или иным запросам.
- познакомиться с подходами к оценке достоверности информации (оценка надёжности источника, сравнение данных из разных источников и в разные моменты времени и т. п.);

*Аналитическая деятельность:*

- оценивать информацию с позиции её свойств (актуальность, достоверность, полнота и пр.);
- приводить примеры данных: тексты, числа;
- классифицировать информационные процессы по принятому основанию;
- выделять информационную составляющую процессов в биологических, технических и социальных системах;
- анализировать отношения в живой природе, технических и социальных (школа, семья и пр.) системах с позиций управления.

*Практическая деятельность:*

- оперировать с единицами измерения количества информации (бит, байт, килобайт, мегабайт, гигабайт);
  - производить описание непрерывных объектов и процессов с помощью дискретных данных.
- освоение клавиатуры, работа с тренажером.

**Тема 2. Компьютер: устройство и программное обеспечение**

**Ученик научится:**

- называть функции и характеристики основных устройств компьютера;
- описывать виды и состав программного обеспечения современных компьютеров;
- подбирать программное обеспечение, соответствующее решаемой задаче;
- оперировать объектами файловой системы;

**Ученик получит возможность научиться:**

- систематизировать знания о принципах организации файловой системы, основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
- систематизировать знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;
- закрепить представления о требованиях техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий;

*Аналитическая деятельность:*

- анализировать компьютер с точки зрения единства программных и аппаратных средств;
- анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации;
- определять программные и аппаратные средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач;
- анализировать информацию (сигналы о готовности и неполадке) при включении компьютера;
- определять основные характеристики операционной системы;
- анализировать назначение встроенных в технические устройства и производственные комплексы компьютеры;
- осуществлять выбор носителей в зависимости от объема данных и скоростях доступа.

*Практическая деятельность:*

- получать информацию о характеристиках компьютера;
- оценивать числовые параметры информационных процессов (объем памяти, необходимой для хранения информации; скорость передачи информации, пропускную способность выбранного канала и пр.);
- оперировать компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме; соблюдать технику безопасности и правила работы на компьютере.

### **Тема 3. Текстовая информация и компьютер**

**Ученик научится:**

- применять основные правила создания текстовых документов;
- использовать средства автоматизации информационной деятельности при создании текстовых документов;
- применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;
- выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
- использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
- создавать и форматировать списки;
- создавать формулы;
- создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;

**Ученик получит возможность научиться:**

- создавать объемные текстовые документы, включающие списки, таблицы, формулы, рисунки;
- осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
- оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста.

*Аналитическая деятельность:*

- анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;
- определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;
- выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.

*Практическая деятельность:*

- создавать небольшие текстовые документы посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов;

- форматировать текстовые документы (установка параметров страницы документа; форматирование символов и абзацев; вставка колонтитулов и номеров страниц).
  - вставлять в документ формулы, таблицы, списки, изображения;
  - выполнять коллективное создание текстового документа;
  - создавать гипертекстовые документы;
  - выполнять кодирование и декодирование текстовой информации, используя кодовые таблицы (Юникода, КОИ-8Р, Windows 1251);
- использовать ссылки и цитирование источников при создании на их основе собственных информационных объектов.

#### **Тема 4. Графическая информация и компьютер**

##### **Ученик научится:**

- применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков.

##### **Ученик получит возможность научиться:**

- видоизменять готовые графические изображения с помощью средств графического редактора;
- научиться создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами.

##### *Аналитическая деятельность:*

- анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;
- определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;
- выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.

##### *Практическая деятельность:*

- определять код цвета в палитре RGB в графическом редакторе;
  - создавать и редактировать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора;
- создавать и редактировать изображения с помощью инструментов векторного графического редактора.

#### **Тема 5. Мультимедиа**

##### **Ученик научится:**

- использовать основные приемы создания презентаций в редакторах презентаций;
- создавать презентации с графическими и звуковыми объектами;
- создавать интерактивные презентации с управляющими кнопками, гиперссылками;

##### **Ученик получит возможность научиться:**

- создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения;
- демонстрировать презентацию на экране компьютера или с помощью проектора.

##### *Аналитическая деятельность:*

- анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;

- определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;
- выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.

*Практическая деятельность:*

- создавать презентации с использованием готовых шаблонов;
- записывать звуковые файлы с различным качеством звучания (глубиной кодирования и частотой дискретизации).

Изучение информатики в основной школе направлено на достижение следующих результатов образования:

***В направлении личностного развития:***

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

***В метапредметном направлении:***

- владение общепредметными понятиями «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.
- опыт принятия решений и управления объектами (исполнителями) с помощью составленных для них алгоритмов (программ);
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;
- структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую;
- умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи;

***В предметном направлении:***

- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойства;
- формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

## Содержание учебного предмета

Разделы, раскрывающие основное содержание программы, и число часов, отводимых на каждую тему	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности обучающихся
Тема1. Информация и информационные процессы (8 часов)	Информация и её свойства. Информационные процессы. Обработка информации. Хранение и передача информации. Всемирная паутина как информационное хранилище. Представление информации. Единицы измерения информации	<p><i>Аналитическая деятельность:</i>  Обеспечение безопасности в кабинете информатики  Определение целей курса информатики и икт в 7 классе. Оценивать информацию с позиции её свойств (актуальность, достоверность, полнота и пр.); классифицировать информационные процессы по принятому основанию; выделять информационную составляющую процессов в биологических, технических и социальных системах;  приводить примеры кодирования с использованием различных алфавитов, встречаются в жизни;  анализировать отношения в живой природе, технических и социальных (школа, семья и пр.) системах с позиций управления.</p> <p><i>Практическая деятельность:</i>  кодировать и декодировать сообщения по известным правилам кодирования; оценивать числовые параметры информационных процессов (объём памяти, необходимой для хранения информации; скорость передачи информации, пропускную способность выбранного канала и пр.).  оценивать числовые параметры информационных процессов (объём памяти, необходимой для хранения информации; скорость передачи информации, пропускную способность выбранного канала и пр.).  кодировать и декодировать сообщения по известным правилам кодирования; определять количество различных символов, которые могут быть закодированы с помощью двоичного кода фиксированной длины (разрядности);  определять количество различных символов, которые могут быть закодированы с помощью двоичного кода фиксированной длины (разрядности);  определять разрядность двоичного кода, необходимого для кодирования всех символов алфавита заданной мощности;  оперировать с единицами измерения количества информации (бит, байт, килобайт, мегабайт, гигабайт);</p>



<p>Тема 2. Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией</p> <p>(7 часов)</p>	<p>Основные компоненты компьютера и их функции. Программное обеспечение компьютера. Системное программное обеспечение. Файлы и файловые структуры. Системы программирования и прикладное программное обеспечение. Пользовательский интерфейс</p>	<p><i>Аналитическая деятельность:</i> анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации; анализировать компьютер с точки зрения единства программных и аппаратных средств; основные характеристики операционной системы. Определять классификацию ПО. Определять программные и аппаратные средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач; планировать собственное информационное пространство. Выполнять основные операции с файлами и папками; оценивать размеры файлов, подготовленных с использованием различных устройств ввода информации в заданный интервал времени</p> <p><i>Практическая деятельность:</i> получать информацию о характеристиках компьютера; Оценивать числовые параметры информационных процессов (объём памяти, необходимой для хранения информации; скорость передачи информации, пропускную способность выбранного канала и пр.); Использовать программы-архиваторы; осуществлять защиту информации от компьютерных вирусов помощью анти-вирусных программ. Выполнять основные операции с файлами и папками; оценивать размеры файлов, подготовленных с использованием различных устройств ввода информации в заданный интервал времени (клавиатура, сканер, микрофон, фотокамера, видеокамера);</p>
<p>Тема 3. Обработка графической информации</p> <p>(3 часа)</p>	<p>Формирование изображения на экране компьютера. Компьютерная графика. Создание графических изображений.</p>	<p><i>Аналитическая деятельность:</i> анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;</p> <p><i>Практическая деятельность:</i> определять код цвета в палитре RGB в графическом редакторе; создавать и редактировать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора; создавать и редактировать изображения с помощью инструментов векторного графического редактора.</p>
<p>Тема 4. Обработка текстовой информации</p>	<p>Текстовые документы на компьютере</p> <p>Создание текстовых документов на компьютере</p>	<p><i>Аналитическая деятельность</i> определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;</p>

(9 часов)	технологии их создания. Прямое форматирование. Стилевое форматирование. Визуализация информации в текстовых документах. Оценка количественных параметров текстовых документов	<p>выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.</p> <p>Анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;</p> <p>Определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;</p> <p>выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.</p> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <p>создавать небольшие текстовые документы посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов;</p> <p>форматировать текстовые документы (установка параметров страницы документа; форматирование символов и абзацев; вставка колонтитулов и номеров страниц).</p> <p>списки, изображения;</p> <p>выполнять коллективное создание текстового документа;</p> <p>вставлять в документ формулы, таблицы, создавать гипертекстовые документы;</p> <p>работа с системами распознавания текста, работа со сканером</p> <p>выполнять кодирование и декодирование текстовой информации, используя кодовые таблицы (Юникода, КОИ-8Р, Windows 1251);</p>
Тема5. Мультимедиа (8 часов)	Технология мультимедиа. Компьютерные презентации	<p><i>Аналитическая деятельность</i></p> <p>определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;</p> <p>выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.</p> <p>анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;</p> <p>определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;</p> <p>выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.</p> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <p>создавать презентации с использованием готовых шаблонов;</p> <p>создавать презентации с использованием готовых шаблонов;</p> <p>обобщение и систематизация знаний по теме. Применение теории на практических задачах.</p>

**Используемые технологии, методы и формы работы:**

На уроках параллельно применяются общие и специфические методы, связанные с применением средств ИКТ:

- словесные методы обучения (рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником );
- наглядные методы (наблюдение, иллюстрация, демонстрация наглядных пособий, презентаций);
- практические методы (устные и письменные упражнения, практические работы за ПК);
- проблемное обучение;
- метод проектов;
- ролевой метод.

**Основные типы уроков:**

- урок открытия новых знаний;
- урок систематизации знаний;
- урок - рефлексии;
- урок развивающего контроля;

**Контрольно-оценочный компонент**

	Виды контроля	1 чт		2 чт		3 чт			4 чт	
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1	Административная к.р	1	1		1					
2	тестирование							1		1
3	Практическая работа	1	1	2	1	1	2	1	2	1

**Контрольно-оценочный компонент**

Контроль предполагает выявление уровня освоения учебного материала по итогам изучения разделов. Текущий контроль усвоения материала осуществляется путем устного или письменного опроса. Периодически знания и умения по пройденным темам проверяются письменными работами или тестовыми заданиями.

*При тестировании* все верные ответы берутся за 100%, тогда отметка выставляется в соответствии со следующими критериями:

- 86 - 100 «отлично»
- 71-85% «хорошо»
- 50-70% «удовлетворительно»
- менее 50% «неудовлетворительно»

*При выполнении контрольной работы:*

Содержание и объем материала, подлежащего проверке в контрольной работе, определяется программой. При проверке усвоения материала выявляется полнота, прочность усвоения учащимися теории и умение применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.

Отметка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.

- *грубая ошибка* – полностью искажено смысловое значение понятия, определения;
- *погрешность* отражает неточные формулировки, свидетельствующие о нечетком представлении рассматриваемого объекта;
- *недочет* – неправильное представление об объекте, не влияющего кардинально на знания определенные программой обучения;
- *мелкие погрешности* – неточности в устной и письменной речи, не искажающие смысла ответа или решения, случайные описки и т.п.

Эталоном, относительно которого оцениваются знания учащихся, является обязательный минимум содержания информатики и информационных технологий.

Исходя из норм (пятибалльной системы), заложенных во всех предметных областях выставляется отметка:

- «5» ставится при выполнении всех заданий полностью или при наличии 1-2 мелких погрешностей;
- «4» ставится при наличии 1-2 недочетов или одной ошибки;
- «3» ставится при выполнении 2/3 от объема предложенных заданий;
- «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями поданной теме в полной мере (незнание основного программного материала), отказ от выполнения учебных обязанностей.

***Практическая работа на ПК оценивается следующим образом:***

оценка «5» ставится, если:

- учащийся самостоятельно выполнил все этапы решения задач на ЭВМ;
- работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы;

оценка «4» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с ЭВМ в рамках поставленной задачи;
- правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %);
- работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи.

оценка «3» ставится, если:

- работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но учащийся владеет основными навыками работы на ЭВМ, требуемыми для решения поставленной задачи.

оценка «2» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками работы на ЭВМ или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Задачей *устного опроса* является не столько оценивание знаний учащихся, сколько определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания учеников на сложных понятиях, явлениях, процессе.

*Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:*

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию информатики как учебной дисциплины;
- правильно выполнил рисунки, схемы, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;

- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

*Ответ оценивается отметкой «4»*, если ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

*Отметка «3»* ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой.

*Отметка «2»* ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала;
- не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу;
- отказался отвечать на вопросы учителя.

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 7 класс

№ п/п	Календарные сроки	Тема урока	Планируемые результаты (по теме)		Тип урока
			метапредметные	предметные	
Тема 1. Информация и информационные процессы (8 часов)					
1.	01–08 сентября	Информация и ее свойства. Техника безопасности и организация рабочего места.	<b>Личностные:</b> - Развивать чувства национального самосознания, патриотизма, интереса и уважения к другим культурам.  - Иметь мотивацию к изучению информатики.	Знать о требованиях организации рабочего места и правилах поведения в кабинете информатики. Актуализировать материал 6 класса.	урок систематизации знаний
2.	10 -15 сентября	Нулевой срез Понятие информационного процесса.	- Иметь мотивацию к изучению информатики.	Иметь общие представления об информации и её свойствах; Знать сущности понятий «информация», «сигнал»; Иметь представления об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества	урок открытия новых знаний
3.	17-22 сентября	Хранение , передача информации Пр 1 «Содание и сохранение файлов и папок»	- Осваивать социальные нормы, правила поведения	Иметь общие представления об информационных процессах и их роли в современном мире. Уметь приводить примеры сбора и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике	урок развивающего контроля;
			<b>Регулятивные:</b> - Уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им. - Демонстрировать готовность и способность к выполнению норм и требований школьной жизни.	Иметь общие представления об информационных процессах и их роли в современном мире; умение приводить примеры хранения и передачи информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; навыки анализа процессов в биологических, технических и социальных системах, выделения в них информационной составляющей; навыки классификации информационных процессов по принятому основанию	
4.	24-29 сентября	Административная контрольная работа Информационные процессы	готовность и способность к выполнению норм и требований школьной жизни.  <b>Познавательные:</b>	Иметь представление о WWW как всемирном хранилище информации; понятие о поисковых системах и принципах их работы; умение осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку), сохранять для индивидуального использования, найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них	урок открытия новых знаний

№ п/п	Календарные сроки	Тема урока	Планируемые результаты (по теме)		Тип урока
			метапредметные	предметные	
5.	01-06 октября	Всемирная паутина П Р 2 «Поиск информации в сети по запросам»	- Пользоваться знаками, моделями, приведенными в учебнике.	Иметь обобщённые представления о различных способах представления информации. Знать сущность понятия «знак». Иметь представления о языке, его роли в передаче собственных мыслей и общении с другими людьми.	Урок рефлексии
6.	08-13 октября	Представления информации. Двоичное кодирование	- Давать определения понятий. <b>Коммуникативные:</b> - Развивать способы взаимодействия с учителем, одноклассниками.	Иметь представления о преобразовании информации из непрерывной формы в дискретную. Знать сущность двоичного кодирования. Уметь кодировать и декодировать сообщения по известным правилам кодирования. Понимать роль дискретизации информации в развитии средств ИКТ.	урок открытия новых знаний
7.	15-20 октября	Контрольная работа по теме «Информация и информационные процессы».		Знать единицы измерения информации и свободное оперирование ими. Понимать сущность измерения как сопоставления измеряемой величины с единицей измерения	урок развивающего контроля;
8.	22-30 октября	Анализ контрольной работы  Универсальность двоичного кодирования		Иметь представления об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире, о принципах кодирования и алфавитном подходе к измерению информации	Урок систематизации
Тема 2. Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией (7 часов)					
9.		Основные компоненты компьютера и их функции	<b>Личностные:</b> - Развивать чувство гордости за свою школу.	Знать назначение компьютера, базовую структурную схему компьютера, понятие аппаратного обеспечения компьютера, назначение, основные характеристики и физические принципы организации устройств (микропроцессора, устройств ввода-вывода, устройств внешней и внутренней памяти, системной шины, портов, слотов), принцип открытой архитектуры компьютера. Уметь приводить примеры использования компьютера, оценивать возможности компьютера по характеристике микропроцессора	урок открытия новых знаний
10.		Персональный компьютер.  Единицы измерения информации	<b>Регулятивные:</b> - Учиться основам прогнозирования как предвидения будущих событий и развития процесса.		урок открытия новых знаний
11.		Программное обеспечение компьютера. Системное	- Развивать навыки са-	Осознавать роль программного обеспечения в процессе обработки информации при помощи	урок открытия новых знаний

№ п/п	Календарные сроки	Тема урока	Планируемые результаты (по теме)		Тип урока
			метапредметные	предметные	
		программное обеспечение	моконтроля и рефлексии учебных достижений. <b>Познавательные:</b> - Развивать умения систематизировать новые знания. - Развивать умения смыслового чтения: осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели; извлечение необходимой информации из прочитанных и прослушанных текстов.	компьютера. Иметь представление о сущности программного управления работой компьютера. Знать типы программного обеспечения, функции операционной системы. Знать особенности процессов архивирования и разархивирования, типологию компьютерных вирусов, понятие «антивирусная программа». Уметь пользоваться программами архиваторами, антивирусными программами. Уметь оперировать компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме (перемещать, копировать, удалять, создавать ярлыки)	
12.		Системы программирования и прикладное программное обеспечение	из прочитанных и прослушанных текстов.	Понимать назначение различных прикладных программ. Иметь представление о программировании. Уметь называть группы программ прикладного и общего назначения.	урок открытия новых знаний
13.		Файлы и файловые структуры	<b>Коммуникативные:</b> - Развивать навыки и умения во всех видах речевой деятельности.	Знать определение файла. Иметь представление об организации файлов, о дереве каталога. Знать возможности работы с файлами, основные действия с ними; о необходимости проверки файлов на наличие вирусов. Уметь просматривать на экране каталоги диска, проверять файлы на наличие вирусов.	урок открытия новых знаний
14.		Пользовательский интерфейс	- Соблюдать простейшие нормы речевого этикета. Научиться приветствовать и прощаться в соответствии с этикетными нормами.	Уметь оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс; пользоваться меню и окнами, справочной системой.	Урок систематизации
15.		Контрольная работа по теме «Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией».	- Развивать умение работать в парах, в группе. Освоить способы совместной деятельности.	Знать назначение компьютера, базовую структурную схему компьютера, понятие аппаратного обеспечения компьютера, назначение, основные характеристики и физические принципы организации устройств. Иметь представление о сущности программного управления работой компьютера. Знать типы программного обеспечения, функции операционной системы. Знать особенности процессов архивирования и разархивирования, типологию компьютерных вирусов, понятие «антивирусная программа». Уметь пользоваться	урок развивающего контроля;
16.		Анализ контрольной работы			Урок рефлексии



№ п/п	Календарные сроки	Тема урока	Планируемые результаты (по теме)		Тип урока
			метапредметные	предметные	
				программами архиваторами, антивирусными программами. Уметь оперировать компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме (перемещать, копировать, удалять, создавать ярлыки)	
Тема 3.Обработка графической информации (3 часа)					
17.		Формирование изображения на экране компьютера.	<p><b>Личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Воспитывать чувство патриотизма, уважение к культуре и традициям разных народов России, интерес и толерантность к другим культурам.</li> </ul> <p><b>Регулятивные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учиться основам прогнозирования как предвидения будущих событий и развития процесса.</li> </ul>	<p>Иметь представление о формировании изображения на экране компьютера. Знать принцип дискретного представления графической информации. Знать понятия пиксель, пространственное разрешение монитора, цветовая модель, видеокарта. Уметь рассчитывать глубину цвета в соответствии с количеством цветов в палитре. Уметь рассчитывать объем графического файла.</p> <p>Иметь представление о двух видах представления изображения (вектор и растр); о возможностях графического редактора; основных режимах его работы. Знать форматы графических файлов. Уметь вводить изображения с помощью сканера, использовать готовые графические объекты</p>	урок открытия новых знаний
18.		Компьютерная графика. П.Р: Создание графических изображений.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Развивать навыки самоконтроля и рефлексии учебных достижений.</li> </ul> <p><b>Познавательные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Развивать умение составлять заметки/тезисы по содержанию текста.</li> <li>- Представлять информацию в виде текста, рисунка, таблицы</li> </ul>	Иметь представление о возможностях графического редактора; основных режимах работы. Знать виды компьютерной графики, их сходства и отличия; интерфейс графических редакторов, их структуру; способы работы в графических редакторах. Уметь создавать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора MS Paint и Gimp; использовать готовые примитивы и шаблоны; производить геометрические преобразования изображения.	Урок открытия новых знаний
19.		Контрольная работа по теме «Обработка графиче-		Иметь представление о формировании изображения на экране компьютера. Знать принцип дис-	Урок развивающего контроля

№ п/п	Календарные сроки	Тема урока	Планируемые результаты (по теме)		Тип урока
			метапредметные	предметные	
		ской информации».	<p>- Учиться основам ознакомительного, изучающего, усваивающего и поискового чтения.</p> <p><b>Коммуникативные:</b></p> <p>- Развивать навыки и умения во всех видах речевой деятельности.</p> <p>- Участвовать в диалоге; слушать и понимать других, высказывать свою точку зрения на события, поступки.</p>	<p>кретного представления графической информации. Иметь представление о двух видах представления изображения (вектор и растр); о возможностях графического редактора; основных режимах его работы. Знать форматы графических файлов. Уметь вводить изображения с помощью сканера, использовать готовые графические объекты. Уметь создавать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора MS Paint и Gimp; использовать готовые примитивы и шаблоны; производить геометрические преобразования изображения. Уметь рассчитывать глубину цвета в соответствии с количеством цветов в палитре. Уметь рассчитывать объем графического файла.</p>	
Тема4. Обработка текстовой информации (9 часов)					
20.		Текстовые документы и технологии их создания. Алфавитный подход	<p><b>Регулятивные:</b></p> <p>- Уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им.</p>	Знать назначение и основные режимы работы текстового редактора. Уметь создавать информационные объекты, выполнять простейшее редактирование. Знать технологию создания и редактирования простейших текстовых документов	Урок открытия новых знаний
21.		Информационный вес символа. Создание текстовых документов на компьютере.	<p>- Адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение, как в конце действия, так и по ходу его реализации.</p>	Знать назначение и основные режимы работы текстового редактора. Уметь запускать текстовый редактор MS Word, набирать текст на русском языке с помощью клавиатуры, выполнять простейшее редактирование (вставлять, удалять и заменять символы).	Урок открытия новых знаний
22.		Информационный объём сообщения. Прямое форматирование. Стилевое форматирование.	<p><b>Личностные:</b></p> <p>- Формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на</p>	Иметь представление о форматировании текста как этапе создания документа, представления о прямом форматировании.	Урок систематизации
23.		Визуализация информации в текстовых документах. Распознавание текста и системы компьютерного перевода.		Иметь представление о параметрах шрифта различных типов шрифта, размерах шрифта; о 4-х способах выравнивания абзацев (по левому краю, по центру, по правому краю, по ширине), отступах (слева и справа) и междустрочных интервалах; о нумерации и ориентации страниц, колонтитулах.	Урок открытия новых знаний

№ п/п	Календарные сроки	Тема урока	Планируемые результаты (по теме)		Тип урока
			метапредметные	предметные	
			основе мотивации к обучению и познанию. - Формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики.	Уметь форматировать текстовый документ: задавать параметры шрифта, абзаца, размеры полей (верхнего и нижнего, правого и левого), нумерацию (вверху или внизу по центру, справа или слева), колонтитулы (верхний и нижний) страницы, нумерацию и ориентацию страницы. Уметь форматировать символы и абзацы	
24.		Оценка количественных параметров текстовых документов.	<b>Познавательные:</b> - Поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств.	Иметь представление о вставке в документ графических объектов. Знать виды списков (нумерованные и маркированные). Иметь представление об устройстве таблицы (строки, столбцы, ячейки); о диаграммах и их включении в документ. Уметь включать в текстовый документ списки, таблицы, формулы	Урок систематизации
25.		Решение задач: Оценка количественных параметров текстовых документов.	<b>Коммуникативные:</b> - Формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности.	Иметь представление о возможностях компьютерных словарей (многоязычность, содержание слов из различных областей знаний, обеспечение быстрого поиска словарных статей, мультимедийность). Уметь переводить текст с использованием системы машинного перевода (небольшой блок текста). Уметь с помощью сканера получить изображение страницы текста в графическом формате, затем провести распознавание текста для получения документа в текстовом формате. Уметь сохранить документ, вывести на печать на принтере	Урок рефлексии
26.		Контрольная работа по теме «Обработка текстовой информации».	- Устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор.	Понимать принцип кодирования текстовой информации. Осознавать проблемы, связанные с кодировкой символов русского алфавита и пути их решения. Знать основные кодировочные таблицы. Уметь вычислять объем информационного сообщения	Урок развивающего контроля
27.		Анализ контрольной работы	- Осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве	Знать примеры деловой переписки, учебной публикации (доклад, реферат), основные требования к оформлению учебной публикации. Уметь создавать оглавление, планировать текст; владеть	Урок рефлексии

№ п/п	Календарные сроки	Тема урока	Планируемые результаты (по теме)		Тип урока
			метапредметные	предметные	
			необходимую взаимопомощь;	поиском необходимой информации в общешкольной базе данных, на внешних носителях (компакт-диски), в библиотеке бумажных и нецифровых носителей; вводить текст, форматировать его с использованием заданного стиля; владеть включением в документ таблиц, графиков, изображений; использовать цитаты и ссылки (гипертекст); использовать системы перевода текста и словари; использовать сканер и программы распознавания печатного текста.) Уметь создавать и обрабатывать комплексный информационный объект в виде учебной публикации	
				Знать назначение и основные режимы работы программы для создания презентации. Уметь создавать и обрабатывать комплексный информационный объект в виде учебной публикации	
Тема 5 «Мультимедиа» (8 часов)					
28.		Технология мультимедиа.	<b>Регулятивные:</b> - Уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им; - Адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение, как в конце действия, так и по ходу его реализации. <b>Личностные:</b> Развитие осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам; формирование коммуникативной компетентности в про-	Иметь представление о мультимедиа; областях применения; о технических средствах мультимедиа; об аналоговом и цифровом представлении звука; о способах записи музыки; о монтаже информационного объекта	Урок систематизации
29.		Компьютерные презентации.			
30.		Мини- проект: Создание мультимедийной презентации.		Знать характеристику компьютерной презентации, виды презентаций, этапы ее создания. Уметь создавать слайд презентации, с использованием готовых шаблонов, подбирать иллюстративный материал; создавать текст слайда, форматировать, структурировать текст, вставленный в презентацию. Уметь вставлять в слайды презентации графические объекты, записывать речь с помощью микрофона и вставлять в слайд, настраивать показ презентации и демонстрировать ее на экране компьютера. Уметь осуществлять демонстрацию презентации с использованием проектора	Урок открытия новых знаний
31.		Мини- проект: Создание мультимедийной презент-		Знать характеристику компьютерной презентации, виды презентаций, этапы ее создания. Уметь соз-	Урок систематизации

№ п/п	Календарные сроки	Тема урока	Планируемые результаты (по теме)		Тип урока
			метапредметные	предметные	
		тации (продолжение)	цессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности. <b>Познавательные:</b> - Умение структурировать знания; - Выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;	давать слайд презентации, с использованием готовых шаблонов, подбирать иллюстративный материал; создавать текст слайда, форматировать, структурировать текст, вставленный в презентацию. Уметь вставлять в слайды презентации графические объекты, записывать речь с помощью микрофона и вставлять в слайд, настраивать показ презентации и демонстрировать ее на экране компьютера. Уметь осуществлять демонстрацию презентации с использованием проектора	
32.		Мини- проект: Создание мультимедийной презентации (продолжение)	<b>Коммуникативные:</b> - Осуществлять контроль, коррекцию, оценку действий партнера, уметь убеждать.	Иметь представление о мультимедиа; областях применения; о технических средствах мультимедиа; об аналоговом и цифровом представлении звука; о монтаже информационного объекта. Знать характеристику компьютерной презентации, виды презентаций, этапы ее создания. Уметь создавать слайд презентации, с использованием готовых шаблонов, подбирать иллюстративный материал; создавать текст слайда, форматировать, структурировать текст, вставленный в презентацию. Уметь вставлять в слайды презентации графические объекты, записывать речь с помощью микрофона и вставлять в слайд, настраивать показ презентации и демонстрировать ее на экране компьютера	Урок систематизации
33.		Контрольная работа по теме «Обработка текстовой и графической информации».		Уметь применять на практике знания, полученные за курс 7 класса.	Урок развивающего контроля
34.		Анализ контрольной работы			Урок рефлексии
35.		Повторение по теме: «Дискретное представление информации»			Урок рефлексии

**Перечень учебно-методического и программного обеспечения по информатике и ИКТ для 7 класса**

1. Босова Л.Л. Информатика: Учебник для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Уроки информатики в 5–7 классах: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013
3. Интернет ресурсы: Набор цифровых образовательных ресурсов для 6 класса: <http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/ppt7kl.php>

Лист внесения изменений и дополнений

Рабочей программы по информатике и ИКТ для 7 класса

На 2018/2019 учебный год

№ п/п	№ урока	Тема урока	Дата проведения		Причина корректировки
			по плану	по факту	
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Программный материал пройден. Отставаний нет.

Учитель:

ФИО