



УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ № 11
от 01.04.2019г. № 152-о/д

Директор МБОУ СОШ № 11

Г.И. Рябова

Правила
внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ СОШ № 11
города Невинномыска

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11 (далее МБОУ СОШ № 11) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», устава учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами учреждения, устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и обучающимся и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися общеобразовательного учреждения и их законными представителями.

II. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ СОШ № 11 о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

- 2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ №11, возникают с даты, указанной в приказе.
- 2.3. В МБОУ СОШ №11 принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено образовательное учреждение.
- 2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места при наличии в классе менее 25 учащихся.
- 2.5. Прием детей в учреждение осуществляется без вступительных испытаний.
- 2.6. При наличии свободных мест учреждение вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.
- 2.7. При подаче заявления на зачисление ребенка в учреждение его родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя обучающегося.
- 2.8. Прием детей в МБОУ СОШ №11 осуществляется по личному заявлению законных представителей обучающегося.
- 2.9. В заявлении указываются следующие сведения о ребенке:
- фамилия, имя, отчество
 - дата и место рождения
 - фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во 2-9 классы законные представители обучающихся дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
- 2.11. При приеме обучающегося в 10 и 11 класс законные представители дополнительно представляют его документы государственного образца об основном общем образовании.
- 2.12. Факт ознакомления ребенка и его законных представителей с уставом, лицензией на осуществлении образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и настоящими Правилами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личными подписями.
- 2.13. Заявления о приеме регистрируются в специальном журнале. Законным представителям выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью ОУ.
- 2.14. Приказ о зачислении в ОУ оформляется в течение 7 рабочих дней после приема документов.
- 2.15. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.
- 2.16. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего обучающегося по их письменному заявлению, так и по инициативе образовательного учреждения.

2.17. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

2.18. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательного учреждения:

2.18.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.18.2. досрочно в следующих случаях:

-по инициативе законных представителей обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

-по инициативе образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

2.19. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед образовательным учреждением.

2.20. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются со дня его отчисления.

III. Режим образовательного процесса

3.1. В МБОУСОШ №11 организация образовательного процесса проходит по четвертям.

3.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.

3.3. Учебные занятия начинаются в 8-00 часов.

3.4. Для 1-2-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 3-11 классов - шестидневная.

3.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.

3.6. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут.

3.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре-октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре-декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май - по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза.

Продолжительность перемен между уроками определяется в соответствии с календарным учебным графиком

3.8. Горячее питание осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный год директором школы по согласованию с советом обучающихся и советом родителей (законных представителей).

IV. Права, обязанности и ответственность обучающихся учреждения

4.1. Обучающиеся имеют право на:

4.1.1. выбор формы получения образования;

4.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической помощи;

4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением школы об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением;

4.1.6. зачет учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.9 каникулы в соответствии с календарным графиком;

4.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.11. перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.12. участие в управлении образовательным учреждением в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

4.1.13. ознакомление уставом школы, лицензией, свидетельством об аккредитации и локальными актами школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

4.1.14. по заявлениям родителей (законных представителей) детей осуществление выбора языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации;

4.1.15. обжалование локальных актов образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.1.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательного учреждения;

4.1.17. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения;

4.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.20. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Обучающиеся обязаны:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые учреждением;

4.2.3. выполнять требования устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и

самосовершенствованию;

4.2.5. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимся;

4.2.6. бережно относиться к имуществу образовательного учреждения;

4.2.7. соблюдать режим работы образовательного учреждения;

4.2.8. соблюдать нормы законодательства в сферах охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.9. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.10. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.11. соблюдать пропускной режим.

4.3. Обучающимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников школы, имущества учреждения.

4.4. За неисполнение и нарушение устава МБОУ СОШ №11, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. За совершение противоправных нарушений обучающиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета

обучающихся, совета родителей (законных представителей).

4.9. По решению учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

4.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.11. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образование администрации города Невинномысска.

4.12. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

V. Поощрение и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения в олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности законным представителям учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания.

5.2. Процедура применения поощрений:

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося могут применять все педагогические работники образовательного учреждения при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам или во внеурочной деятельности на уровне учреждения.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется по представлению заместителей директора на основании приказа директора за особые успехи, достигнутые на муниципальном уровне.

5.2.4. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства при котором он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся и совета родителей.

5.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.6. Дисциплинарные взыскания не налагаются на обучающихся начальных классов.

5.7. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

5.8. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемого его приказом в начале каждого учебного года.

Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.9. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.10. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.12. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать Управление образования администрации города Невинномыска об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.13. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С этим приказом обучающиеся и его законные представители знакомятся по росписи в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.14. Обучающийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и их применение.

5.15. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора учреждения.

5.16. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.17. Директор МБОУ СОШ №11 имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня его применения по собственной

инициативе, просьбе самого обучающемуся, его родителей (законных представителей), ходатайства совета обучающихся, совета родителей.

VI. Правила посещения школы обучающимися

6.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, для учащихся обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

6.2. В случае пропуска занятий и (или) отдельных уроков классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины, и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью учащегося.

6.3. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

6.4. В школе обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

6.5. Учащиеся должны приходить в школу за 15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

6.6. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе.

6.7. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи. Обучающимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

6.8. Учащимся запрещено самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

6.9. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

6.10. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в школе организуются ежедневные дежурства обучающихся в порядке,

предусмотренном локальным нормативным актом. Дежурство является способом самоорганизации учебного коллектива и формой воспитательной работы.

6.11. Дежурные по школе в своем поведении должны являться примером достойного поведения. Они не вправе самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания в корректной форме. При обнаружении нарушений Правил дежурный обучающийся должен поставить в известность дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

VII. Правила поведения обучающихся во время урока

7.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

7.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от урока.

7.5. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

7.6. Если обучающемуся нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

7.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

7.8. Обучающиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок, и учитель объявит об окончании урока.

7.9. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающегося есть при себе, нужно отключить и убрать со стола.

В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

VIII. Правила поведения обучающихся во время перемены

8.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха обучающихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

8.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

-Шуметь, мешать отдыхать другим.

-Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

-Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

9. Правила поведения обучающихся в столовой

9.1. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди.

9.2. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

9.4. После еды обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

X. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

10.1. Перед проведением мероприятий ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует обучающихся по технике безопасности.

10.2. Во время мероприятия обучающиеся должны:

10.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (руководителя группы).

10.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

10.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме

10.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе памятникам истории и культуры.

10.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).

XI. Защита прав обучающихся

11.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательным учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

*Рассмотрено и принято
на заседании
Управляющего совета
от 28.03.2019г протокол № 4*

Учтено мнение Совета обучающихся МБОУ СОШ № 11